



TERZO ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS-SAN FRANCESCO"

Via Vittorio Veneto - Tel. 0831/841735

72021 Francavilla Fontana (Br)

Cod. Fiscale: 91071320740 - Codice Meccanografico: BRIC82700T

E-mail: bric82700t@istruzione.it E-mail certificata: bric82700t@pec.istruzione.it

Circolare n. 122

Francavilla Fontana, 28 novembre 2025

Ai Docenti referenti di Plesso

A tutti i Docenti

Terzo IC "De Amicis – San Francesco"

e p.c.

Alla DSGA

Al Sito WEB

Agli Atti

OGGETTO: ore eccedenti per la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti – Ripartizione a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la somma assegnata a questo Istituto per le ore eccedenti in sostituzione dei docenti temporaneamente assenti per l'a.s. 2025/2026;

VISTO che residuano economie relative all'anno precedente;

PRESO ATTO delle disponibilità dei docenti dei vari Plessi dell'Istituto e dei vari ordini di scuola;

CONSIDERATA la Legge di stabilità 2015 che impedisce la nomina del docente supplente per coprire il primo giorno di assenza del titolare, se non con provvedimento del Dirigente adeguatamente motivato e compatibilmente con i tempi necessari allo svolgimento della procedura;

TENUTO CONTO della consistenza dell'organico dell'autonomia assegnato a questo istituto per l'anno scolastico in corso;

RIPARTISCE

la somma disponibile, per la finalità di cui all'oggetto, nel modo seguente:

PLESSO	Nr. ORE
Scuola Infanzia "D'Annunzio"	40
Scuola Infanzia "Piaget"	40
Scuola Infanzia "Rousseau"	40
Scuola Primaria "De Amicis"	60
Scuola Sec. di I grado "San Francesco"	90
Totale ore	270

Nell'assegnazione delle ore in oggetto, in presenza di più docenti ad effettuarle, la docente Referente di Plesso si atterrà ai seguenti criteri:

1. Equa ripartizione delle ore eccedenti tra i docenti che si sono resi disponibili;

2. Precedenza al docente della stessa sezione/classe del docente assente;
3. Precedenza al docente della stessa disciplina del docente assente.

Le ore effettuate saranno registrate a cura dei referenti di Plesso e comunicate mensilmente all'A.A. Ilaria Scrascia per i controlli.

I Responsabili controlleranno che l'assegnazione delle ore rientri nel monte ore orario comunicato con la presente circolare e garantiranno un utilizzo oculato e funzionale delle risorse, secondo criteri di economicità.

L'istituto delle ore eccedenti ha natura emergenziale e ha come finalità lo specifico obiettivo di consentire la sostituzione immediata e limitata nel tempo del docente assente, in attesa della nomina del supplente temporaneo avente diritto.

Prima di assegnare le ore eccedenti, i Responsabili verificheranno la possibilità di utilizzare le seguenti opzioni, in ordine di priorità:

1. Recuperi per fruizione di permessi brevi (entro i 2 mesi);
2. Docenti con ore a disposizione;
3. Docenti di sostegno sulla sezione/classi di titolarità (anche in presenza dell'alunno in situazione di gravità);
4. Docente di sostegno su altra sezione/classe (in assenza dell'alunno in situazione di disabilità).

In ultima analisi, nel caso non ci fossero docenti disponibili ad effettuare ore eccedenti, il docente responsabile di plesso distribuirà gli alunni della classe scoperta nelle restanti classi, pur di garantire la necessaria vigilanza, salve le norme di sicurezza circa il numero di alunni per classe.

È opportuno precisare che il docente a disposizione è utilizzato in attività di co-docenza programmate a livello di plesso solo nel caso in cui, in quell'ora, non sia necessaria la sostituzione di colleghi assenti; in presenza di docente con ora a disposizione, il docente di sostegno, anche se l'alunno con disabilità dovesse essere assente, rimane nella classe di contitolarità (a supporto della classe) e non viene utilizzato per la sostituzione.

L'ora di sostituzione, oltre a garantire l'adeguata vigilanza, è tempo didattico a tutti gli effetti, quindi gli alunni vanno impegnati in attività individuali o di gruppo, approfondimenti e ricerche, momenti di recupero e/o potenziamento, attività di lettura, esercitazioni che vanno esplicitate nel registro.

Qualora risultino delle eccedenze in un determinato plesso, queste verranno redistribuite se necessarie negli altri plessi.

Cordialmente

La Dirigente Scolastica

Anna Maria Nacci

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93*