



TERZO ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS-SAN FRANCESCO"

Via Vittorio Veneto - Tel. 0831/841735

72021 Francavilla Fontana (Br)

Cod. Fiscale: 91071320740 - Codice Meccanografico: BRIC82700T

E-mail: bric82700t@istruzione.it E-mail certificata: bric82700t@pec.istruzione.it

Francavilla Fontana, 13 luglio 2026

ATTI Progetto cod. ESO4.6.A4.A-FSEPN 2021-2027

Albo - AT

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+).

OGGETTO: Avviso pubblico prot. 112894 dell'11.05.2026 Adesione all'iniziativa "PIANO ESTATE". Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 – c.d. "Piano Estate – Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 di cui alla Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060." - **Avviso di procedura di selezione riservata al Personale Docente interno all'Istituto, in Collaborazione Plurima o esterno all'istituzione scolastica per il reclutamento di Docenti Esperti e Tutor ai fini dello svolgimento di moduli formativi destinati agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I grado nell'ambito del progetto "Il sole dentro"**

Codice Progetto: **ESO4.6.A4.A**

CUP: **F64D26002380007**

Titolo progetto: **Il sole dentro**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 – Decreto interministeriale n. 129

del 28/08/2017: Capo II Programma Annuale artt. 4,5,6,7,8,9 e 10 – Capo III Realizzazione del Programma Annuale artt. 11,12,13, 14, 15,16 17,18 e 19;

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4.A;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali n. 57 del 07.05.2026 e n. 85 del 14.05.2026, rispettivamente del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, per l'approvazione e l'attuazione del progetto;

VISTA la candidatura del Piano prot. 37289, inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 27.05.2026;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto, ns. prot. n. 5750 del 18.06.2026, Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 della proposta progettuale di questa istituzione scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 98 del 30.06.2026, prot. 6141 del 06.07.2026, di ratifica del RUP e autorizzazione per le attività di direzione e coordinamento di progetto (Project Manager) del Dirigente Scolastico per l'attuazione del Progetto 112894 dell'11.05.2026 (D.M. 79/2026) “Piano Estate”, autorizzazione Progetto Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026, ns. prot. 5750 del 18.06.2026;

VISTO il decreto di incarico RUP prot. n. 6246 del 09/07/2026;

VISTO di nomina di Project Manager del Dirigente Scolastico Anna Maria Nacci per l'attuazione del Progetto 112894 dell'11 maggio 2026 (D.M. 79/2026) “Piano Estate” - Autorizzazione Progetto prot. AOOGABMI n. 152990 del 16.06.2026;

CONSIDERATO che è pervenuta la nota autorizzativa del progetto per un importo pari a 51.939,00 €;

VISTA la disseminazione del Progetto prot. n. 6252 del 09.07.2026;

VISTO l'avvio della procedura prot. n. 6282 del 13.07.2026;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione degli interventi;

ACCERTATO che l'iniziativa è coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questo Istituto;

CONSIDERATO che l'iniziativa risponde alle finalità previste dalla normativa europea e nazionale vigente;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 26.01.2026;

PRESO ATTO che l'art. 10, comma 5 del D.L. 129/2018 recita “*Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] sono disposte con decreto del Dirigente Scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto*”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 97 del 30.06.2026, prot. 6141 del 06.07.2026 di Acquisizione in P.A. 2026 dell'importo di 51.939,00 € a finanziamento del progetto summenzionato;

TENUTO CONTO dell'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione comparativa destinata, in ordine di priorità, a:
 - 1) personale interno all'Istituzione;
 - 2) personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
 - 3) ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo o contratto di prestazione occasionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno per il reclutamento di Docenti Esperti e Docenti Tutor ai fini dello svolgimento di moduli formativi

destinati agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I grado nell'ambito del progetto "Il sole dentro", con priorità interna, volta al conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di azioni nell'ambito dell'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 - *"Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021"*, mediante procedura comparativa di titoli, per un importo pari a € 51.939,00 lordo stato, commisurato all'attività effettivamente svolta e rendicontata, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone come indicati nel Progetto.

Art. 1 – Finalità dell'iniziativa formativa

Gli interventi formativi sono finalizzati al raggiungimento del successo scolastico degli alunni di scuola Primaria e Secondaria di I grado, attraverso percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento di attività di docenza e di tutoraggio nei moduli inseriti nella seguente tabella:

Progetto	Titolo Modulo	Numero alunni	Numero ore Esperto e Tutor
ESO4.6.A4.A	CIAK A SCUOLA Scuola Sec. di I grado	18	30
ESO4.6.A4.A	BIBLIOTECA IN ORDINE Scuola Sec. di I grado	18	30
ESO4.6.A4.A	ATTORI A SCUOLA Scuola Sec. di I grado	18	30
ESO4.6.A4.A	SPORT E SALUTE Scuola Primaria	18	30
ESO4.6.A4.A	EDUCARE ALLO SPORT Scuola Sec. di I grado	19	30
ESO4.6.A4.A	L'ITALIANO PER COMUNICARE Scuola Primaria	18	30
ESO4.6.A4.A	MATEMATICA IN GIOCO Scuola Primaria	18	30
ESO4.6.A4.A	IL FUTURO CITTADINO DIGITALE Scuola Primaria	18	30
ESO4.6.A4.A	IL MONDO DIGITALE Scuola Sec. di I grado	18	30

Art. 3 – Compiti del docente Esperto, del Tutor

Il docente **Esperto** ha come compito:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- inserire i dati relativi alla propria attività e tutto quanto di propria pertinenza nel sistema informativo dedicato;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo in sede di programmazione iniziale ed in itinere, con il Tutor e col personale di supporto, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Il docente **Tutor** ha come compito:

- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- collaborare con il docente nell'espletamento delle attività sopra menzionate;
- collaborare con il docente nella stesura della relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;

-collaborare con il Gruppo di Supporto operativo nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico.
 Il docente Esperto e il Tutor presenteranno congiuntamente il progetto relativo a ciascun modulo indicante gli obiettivi, i contenuti e le modalità didattiche che si intendono proporre nel corso delle attività e dovranno produrre una relazione finale sull'andamento del modulo e il timesheet del proprio intervento

Art. 4 – Periodo di svolgimento

Il periodo di realizzazione dei moduli ricade negli anni scolastici 2025/26 e 2026/2027, da concludersi entro il termine massimo del 31/12/2027. I moduli formativi saranno svolti in orario extrascolastico, secondo il calendario concordato.

Art. 5 – Requisiti di accesso alla selezione

Gli incarichi saranno attribuiti, sulla base dei seguenti criteri:

DOCENTE ESPERTO	
TITOLI CULTURALI	Punteggio
Diploma magistrale	Punti 2
Laurea Triennale o specialistica	Punti 5
TITOLI DI SERVIZIO	
Anzianità di servizio	Punti 2 ad anno, max 3 anni valutabili
Anni di titolarità nell'Istituto	Punti 1 ad anno, max 3 anni valutabili
TITOLI CULTURALI	
Corsi di perfezionamento di durata annuale/ master inerenti all'ambito pedagogico/metodologico/didattico	n. 1 punto per ogni titolo, max 3 titoli valutabili
Dottorato di ricerca	Punti 5
Certificazioni informatiche	Punti 2 a titolo (max 2 titoli valutabili)
Certificazioni linguistiche	Punti 2 a titolo (max 2 titoli valutabili)
ESPERIENZE NEL SETTORE	
Incarico di esperto (della durata di almeno 20 ore) svolto in moduli formativi PON/PNRR inerente allo specifico oggetto dei moduli proposti	Punti 1 ad incarico, max 3 incarichi valutabili

TABELLA DI VALUTAZIONE TUTOR	
	Punteggio
Anzianità di servizio	n. 2 punti ad anno, max 3 anni valutabili
Anni di titolarità nell'Istituto	punti 1 ad anno, max 3 anni valutabili
TITOLI CULTURALI	
Diploma	Punti 2
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	Punti 5
Abilitazione all'insegnamento	Punti 2
Dottorato di ricerca	Punti 5

Corsi di perfezionamento di durata annuale/ master inerenti all'ambito pedagogico/metodologico/didattico	n. 1 punto per ogni titolo, max 3 titoli valutabili
Certificazioni informatiche	Punti 2 a titolo, max 2 titoli valutabili
ESPERIENZE NEL SETTORE	
Attività di TUTOR nell'ambito di progetti PON analoghi, minimo di 20h a modulo	n. 1 punti ad incarico, max 3 incarichi valutabili

Art. 6 – Compenso previsto

I candidati selezionati saranno destinatari di “lettera di incarico” e assoggettati alla disciplina fiscale e previdenziale prevista per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo. Per gli esperti è previsto un compenso di € 70,00/ora per le ore effettivamente svolte, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Per i Tutor e la Figura aggiuntiva è previsto un compenso pari a € 30,00/ora lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 7 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione (Allegato1) unitamente alla “Scheda di autovalutazione” (Allegato 2), al “Modello dichiarazione Insussistenza di cause di incompatibilità” (Allegato 3), al Curriculum vitae e al Documento di identità in corso di validità (**tutti debitamente firmati**) dovranno essere inviati all'indirizzo bric82700t@istruzione.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura: “Selezione Esperto o Selezione Tutor - Progetto PON “Piano Estate”- DM 79/2026, **entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 31 luglio 2026.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, senza firma autografa o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi o errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata all'Avviso. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 8 – Valutazione delle istanze

Le domande pervenute saranno valutate secondo la seguente priorità:

- Personale interno all'Istituto;
- Personale in Collaborazione plurima;
- Personale esterno all'Istituto.

A parità di punteggio, all'interno della stessa categoria, sarà data priorità al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico nominerà una apposita Commissione per la valutazione delle istanze pervenute, subito dopo la scadenza dei termini di presentazione delle candidature; la Commissione sarà formata dallo stesso Dirigente Scolastico, da un docente e da un assistente amministrativo.

Art. 9 - Trattamento dati

In applicazione del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 10 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 11 - Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.terzoicfrancavilla.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente, nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Il Dirigente Scolastico

Anna Maria Nacci

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005)