



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



TERZO ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS-SAN FRANCESCO"

Via Vittorio Veneto - Tel. 0831/841735

72021 Francavilla Fontana (Br)

Cod. Fiscale: 91071320740 - Codice Meccanografico: BRIC82700T

E-mail: bric82700t@istruzione.it E-mail certificata: bric82700t@pec.istruzione.it

**REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE
SETTIMANALE DELLA SCUOLA PRIMARIA
IN MODALITÀ ON-LINE.**

Delibera del Collegio dei Docenti n. 14 del 23.09.2025

Delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 02.10.2025

Art.1- Ambito di Applicazione

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento in modalità telematica della riunione dei docenti della Scuola primaria, accedendo alla piattaforma d'istituto con le credenziali istituzionali.

Art.2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento per "riunioni in modalità telematica" si intendono quelle, per le quali è previsto che tutti i componenti partecipino a distanza, esprimendo la propria opinione e/o il voto personale anche attraverso l'utilizzo di apposite funzioni attivate nella piattaforma telematica individuata: Google Meet.

Art.3 – Requisiti tecnici minimi

Per partecipare in modalità on-line alle riunioni prefate, i docenti disporranno di un personal computer personale dotato di microfono, per consentire l'interazione sincrona, e di videocamera. In tal modo si potrà intervenire nella discussione, presentare e visionare documenti, votare in modalità palese ovvero segreta, utilizzando i moduli Google anonimizzati.

Art.4 – Convocazione.

Il presente regolamento non disciplina le modalità di convocazione, in quanto la programmazione cosiddetta tecnica, che prevede, in date già calendarizzate e contenute nel Piano delle attività, di cui al verbale del Collegio dei docenti del 04/09/2025 si svolgerà in presenza.

Pertanto, dopo il regolare avvio dell'anno scolastico, il mercoledì dalle 16.00 alle 18.00 secondo calendario allegato i docenti si collegheranno on-line con previo invito formale.

Art. 5 – Svolgimento delle sedute

In via preliminare alla trattazione dei punti all'ordine del giorno il presidente di interclasse verifica la presenza dei partecipanti.

Se nell'orario previsto per l'inizio della riunione ovvero durante lo svolgimento della stessa, si verificheranno problemi tecnici, che renderanno impossibile ovvero non agevole il collegamento, esso si svolgerà con il quorum costitutivo, considerando assente giustificato il componente impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non sarà garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o aggiornata ad altro giorno.

Se un partecipante non usufruisce della connessione durante le operazioni di voto, invierà tempestivamente dichiarazione de qua tramite la propria mail istituzionale all'indirizzo: bric82700t@istruzione.it.

La comunicazione sarà protocollata e collegata a verbale della seduta.

Durante la riunione i microfoni di tutti i docenti saranno spenti ed accesi solo per garantire interventi.

~~Le webcam dovranno essere attive.~~

Per rendere i docenti pienamente edotti sugli argomenti, oggetto della programmazione settimanale, saranno a disposizione degli stessi atti e documenti, su cui deliberare, tramite presentazione su schermo da parte del presidente di interclasse o di docente da lui individuato.

Firma della seduta

Al termine di ogni seduta i docenti firmeranno sul registro elettronico la presenza alla programmazione svolta registrandone gli argomenti discussi e programmati.

Art. 6 – Applicazione per analogia del presente regolamento

È salva l'applicazione del seguente regolamento alle riunioni di staff dirigenziale ovvero di gruppi di lavoro e del collegio dei docenti nella sola convocazione straordinaria.

Art. 7 – Entrata in vigore

Il presente regolamento deliberato dal Collegio Docenti in data 23/09/2025 entrerà in vigore, dopo l'approvazione in Consiglio di Istituto, dal giorno successivo alla sua pubblicazione sull'albo on-line e sul sito web.

Art.8 – Modalità di svolgimento della programmazione settimana non in modalità on-line.

La partecipazione dei docenti alla programmazione settimanale in presenza, salvo quanto già statuito su quella tecnica, potrà svolgersi ad libitum degli stessi, previa comunicazione scritta del collaboratore del dirigente scolastico almeno 24/ventiquattro per redigere ordine di servizio al personale ATA per apertura del plesso, vigilanza, pulizia, chiusura.

Il presente Regolamento è stato approvato nella seduta del Collegio Docenti del giorno 23.09.2025 e del Consiglio di Istituto del 02.10.2025 e viene pubblicato nell'apposita sezione del sito WEB di istituto.

La Dirigente Scolastica

Anna Maria Nacci

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*